

Pravidla ke STANDARDU č. 1

CÍLE A ZPŮSOBY POSKYTOVÁNÍ SOCIÁLNÍ SLUŽBY

Kritérium:

- a) Poskytovatel má písemně definováno a zveřejněno poslání, cíle a zásady poskytované sociální služby a okruh osob, kterým je určena, a to v souladu se zákonem stanovenými základními zásadami poskytování sociálních služeb, druhem sociální služby a individuálně určenými potřebami osob, kterým je sociální služba poskytována; podle tohoto poslání, cílů a zásad poskytovatel postupuje.
- b) Poskytovatel vytváří podmínky, aby osoby, kterým poskytuje sociální službu, mohly uplatňovat vlastní vůli při řešení své nepříznivé sociální situace.
- c) Poskytovatel má písemně zpracovány pracovní postupy zaručující řádný průběh poskytování sociální služby a podle nich postupuje.
- d) Poskytovatel vytváří a uplatňuje vnitřní pravidla pro ochranu osob před předsudky a negativním hodnocením, ke kterému by mohlo dojít v důsledku poskytování sociální služby.

1. POSLÁNÍ

Domov seniorů Dačice poskytuje za úhradu ve sjednaném rozsahu pobytovou sociální službu občanům, kteří z důvodu věku a zdravotního stavu vyžadují pravidelnou pomoc druhé osoby a nemohou již trvale žít ve svém přirozeném prostředí.

Zaměstnanci Domova usilují o zajištění důstojného a hodnotného života uživatelů služeb poskytnutím ubytování, stravování a nezbytně nutné podpory a pomoci zejména v oblasti péče o vlastní osobu a uspokojováním jejich dalších životních potřeb.

2. CÍLE

K naplňování poslání náš Domov seniorů rozvíjí tyto základní strategické cíle:

- vytváří uživatelům kvalitní a stálý domov se zajištěnou podporou našich zaměstnanců;
- zachovává vzájemný kontakt a podporuje dosavadní vztahové sítě s rodinou, přáteli a blízkými osobami;
- podporuje dobrovolnickou činnost;

- zajišťuje uživatelům na základě jejich individuálních potřeb kvalifikovanou ošetrovatelskou péči;
- podporuje koncept aktivního stárnutí díky individuálnímu přístupu zaměstnanců vedoucího k samostatnosti a vlastní aktivitě uživatelů v jejich volném čase;
- poskytuje vhodnou podporu v kognitivní, pohybové a komunikační oblasti i těm uživatelům, kteří jsou plně závislí na péči zaměstnanců, a to prostřednictvím konceptu Bazální stimulace, Smyslové aktivizace, reminiscenční terapie, práce s terapeutickými panenkami a prostřednictvím dalších terapií a aktivit;
- uplatňuje paliativní přístupy v péči o uživatele a spolupracuje s rodinami při doprovázení uživatelů v závěru jejich života.

3. ZÁSADY POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

Za účelem dosažení stanovených cílů se uplatňují zejména tyto zásady (principy):

- do středu zájmu stavíme vždy uživatele, jeho možnosti, potřeby, zájmy, důstojnost a práva;
- poskytování sociální služby stavíme na individuálním přístupu;
- uživatel je pro nás rovnocenný partner, jeho spolurozhodnutí o průběhu služby je pro nás důležité;
- k uživateli přistupujeme bez předsudků, všichni uživatelé mají stejné příležitosti;
- věříme ve schopnosti každého uživatele a stavíme na nich průběh poskytování sociální služby;
- důstojnost a respekt v přístupu k uživateli zakládáme na Etickém kodexu zaměstnance, který je pro každého zaměstnance závazný;
- vycházíme z faktu, že rodina a blízcí lidé uživatelů Domova jsou pro poskytování sociální služby důležitými partnery;
- poskytujeme bezpečné a odborné služby, všichni zaměstnanci odpovídají požadavkům odborné způsobilosti a jsou průběžně vzděláváni;
- poskytování sociální služby stavíme na týmové práci;
- o citlivých a osobních informacích uživatele při poskytování sociální služby zachováváme diskrétnost, mlčenlivost a loajalitu.

4. DRUH A MÍSTO POSKYTOVANÉ SLUŽBY

Centrum sociálních služeb Jindřichův Hradec vzniklo za účelem poskytování sociální služby, jehož zřizovatelem je Jihočeský kraj. Domov seniorů Dačice, jako jedno ze zařízení centra, poskytuje registrovanou **pobytovou sociální službu** typu „domov pro seniory“ podle § 49 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách.

Sociální služba je poskytována na adrese: **Antonínská 101, Dačice II, 380 01 Dačice** v klidné okrajové části města Dačice. Celková kapacita Domova seniorů je **73 míst**. K dispozici jsou jednolůžkové a dvoulůžkové pokoje s balkonem, jejichž součástí je vlastní sociální zařízení a kuchyňský kout. Doba poskytování služby je celoroční nepřetržitá 24 hodin denně.

5. CÍLOVÁ SKUPINA

Domov poskytuje služby osobám, které se vzhledem ke svému věku a v důsledku akutního zhoršení svého zdravotního stavu dostaly do nepříznivé životní situace, mají sníženou schopnost zajistit si základní životní potřeby, kvalitu života a není možnost poskytnout péči ze strany rodiny či okolí.

Sociální služba Domova je určena pro: **seniory a osoby se zdravotním postižením.**

Věková kategorie uživatelů: **od 55 let věku.**

Sociální služba není určena pro osoby nadužívající alkoholické nápoje, případně závislé na zákonem zakázaných návykových látkách.

Přednostně jsou uspokojovány žádosti osob s trvalým pobytem na území Jihočeského kraje.

Sociální služba je určena občanům České republiky nebo některého státu Evropské unie, kteří komunikují v češtině a slovenštině.

6. ODMÍTNUTÍ ZÁJEMCE O SLUŽBU

Domov může odmítnout uzavřít smlouvu o poskytování sociální služby osobám, jestliže:

- a) neposkytuje sociální službu, o kterou osoba žádá, a to i s ohledem na vymezení okruhu osob v registru poskytovatelů sociálních služeb;
- b) nemá dostatečnou kapacitu k poskytnutí sociální služby, o kterou osoba žádá;
- c) zdravotní stav osoby, která žádá o poskytnutí pobytové sociální služby, vylučuje poskytnutí takové sociální služby;
- d) osobě, která žádá o poskytnutí sociální služby, pokud ji poskytovatel sociálních služeb vypověděl v době kratší než šest měsíců před touto žádostí smlouvu o poskytnutí téže sociální služby z důvodu porušování povinností vyplývajících ze smlouvy.

Poskytnutí pobytové sociální služby se vylučuje, jestliže:

- zdravotní stav osoby vyžaduje poskytnutí ústavní péče ve zdravotnickém zařízení;
- osoba není schopna pobytu v zařízení sociálních služeb z důvodu akutní infekční nemoci;
- chování osoby by z důvodu duševní poruchy závažným způsobem narušovalo kolektivní soužití.

Tato pravidla nabývají účinnosti dne 1. února 2022 a ruší se pravidla z 1. června 2021.

V Dačicích dne 28. 01. 2022

Mgr. Stanislava Šenkyplová, MBA
vedoucí DS Dačice

Související dokumenty:

Popis realizace sociální služby (web, registr, vyvěšen na veřejném místě)

Etický kodex zaměstnance

Zřizovací listina organizace

Vnitřní směrnice CSS J. Hradec a vnitřní směrnice zařízení DS Dačice:

Domácí řád Domova seniorů Dačice

Vnitřní předpis – směrnice č. 13 – Pravidla pro ochranu osobních údajů

Vnitřní předpis – směrnice č. II – Pravidla pro přijímání a vyřizování stížností

Vnitřní předpis – směrnice č. III – Pravidla pro nouzové a havarijní situace

Vnitřní předpis – směrnice č. VI – Pravidla pro zajišťování zdravotní péče

Vnitřní předpis – směrnice č. VII – Pravidla pro postup při úmrtí uživatele v DS Dačice

Vnitřní předpis – směrnice č. VIII – Pravidla pro použití opatření omezující pohyb osob

Pravidla pro uplatňování vlastní vůle uživatele

Příloha č. 3 ke smlouvě o poskytování sociální služby – Způsob oznamování pobytu mimo zařízení poskytovatele a odhlašování stravy

Pracovní náplně práce jednotlivých zaměstnanců

Webové stránky zařízení: www.dsdacice.cz

Facebook Domova seniorů Dačice

Propagační materiály zařízení (informační leták, prezentační panely)

Tiskové zprávy, články v médiích

Výroční zprávy