



SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SOCIÁLNÍ SLUŽBY V DENNÍM STACIONÁŘI

uzavřená dle § 91 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi těmito smluvními stranami:

Poskytovatel: Centrum sociálních služeb Jindřichův Hradec
se sídlem Česká 1175, 377 01 Jindřichův Hradec II
zapsaný v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Českých
Budějovicích v oddílu Pr, vložce číslo 385,
IČO: 750 11 191,
bankovní spojení: ČSOB a.s., pobočka Jindřichův Hradec,
číslo účtu: 220196017/0300

zastoupený: ředitelkou Ing. Mgr. Radkou Vegrichtovou
(na základě plné moci vedoucí Domova seniorů Dačice Mgr. Stanislavou Šenkyplovou, MBA)
(dále jen poskytovatel)

a

klient pan/í:
narozen/a:
trvale bytem:

(dále jen klient)

I. Předmět smlouvy

1. Poskytovatel bude klientovi, který má sníženou soběstačnost z důvodu zdravotního postižení a jehož situace vyžaduje pravidelnou pomoc jiné fyzické osoby, poskytovat sociální službu denní stacionář dle § 46 a souvisejících ustanovení zákona o sociálních službách a jeho prováděcích právních předpisů.
2. Poskytování sociální služby bude směřovat k naplňování stanovených osobních cílů klienta, na kterých se klient s poskytovatelem dohodl. Dlouhodobým cílem klienta při využívání sociální služby je:
3. Na základě osobních cílů klienta uvedených výše bude poskytovatel společně s klientem individuálně plánovat a službu bude realizovat v souladu s individuálními potřebami klienta. Případné změny osobních cílů klienta budou v průběhu poskytování služby zaznamenávány v dokumentaci individuálního plánování.

II. Rozsah, místo a čas poskytování služeb

1. Poskytovatel s klientem se dohodl na rozsahu poskytovaných služeb tak, že poskytovatel



se klientovi zavazuje poskytnout, dle jeho požadavků a potřeb, tyto základní činnosti:

- a) pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu,
- b) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu,
- c) poskytnutí stravy,
- d) výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti,
- e) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím,
- f) sociálně terapeutické činnosti,
- g) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí.

2. Klientovi bude v případě jeho potřeby poskytována další (fakultativní) služba.
3. Služby sjednané v této smlouvě se poskytují na adrese Antonínská 101, 380 01 Dačice II, a to celoročně od pondělí do pátku v rozmezí 7:00 – 17:00 hodin po dobu platnosti této smlouvy. Služby se neposkytují o víkendech a státních svátcích.

Poskytovatel se s klientem dohodl na pravidelném využívání sociálních služeb v rozsahu

4. Konkrétní čas poskytování služeb v denním stacionáři bude s klientem dohodnut v rámci individuálního plánování.
5. Poskytovatel je povinen udržovat prostory k užívání ve stavu způsobilém pro řádné užívání a zajistit nerušený výkon práv klienta spojených s užíváním těchto prostor.
6. Klient je povinen užívat prostory vyhrazené mu k užívání řádně. V prostorách nesmí bez souhlasu poskytovatele provádět žádné změny. V případě úmyslného poškození zařízení nebo majetku poskytovatele je klient povinen uhradit opravy, popř. uhradit pořízení poškozené věci nebo zařízení.

III.

Výše úhrady a způsob jejího placení

1. Úhrada za poskytované služby se sjednává na základě aktuálně platného Sazebníku poskytovaných sociálních služeb – Denní stacionář Dačice (dále jen Sazebník), vydaného poskytovatelem (příloha č. 1 této smlouvy) v souladu s příslušnými ustanoveními zákona o sociálních službách a prováděcích právních předpisů.
2. Úhrada za stravování se sjednává ve výši ceny dle aktuálně platného Sazebníku. Konkrétní rozpis jednotlivých jídel je uveden v Sazebníku, který je přílohou č. 1 této smlouvy.
3. Úhrada za úkony péče v rozsahu uvedeném v článku II. bodu 1. písm. a) až g) se sjednává ve výši,- **Kč za 1 hodinu skutečně spotřebovaného času** nezbytného k zajištění úkonů péče. Pokud poskytování úkonů péče, včetně času nezbytného k jejich zajištění, netrvá celou hodinu, výše úhrady se krátí.



4. Celková výše úhrady za jeden kalendářní měsíc bude stanovena v měsíčním vyúčtování poskytnutých služeb, a to za stravování dle skutečně odebrané stravy a za úkony péče uvedené v článku II. bodu 1. písm. a) až g), případně za fakultativní službu uvedenou v článku II. bodu 2 do 3. dne následujícího měsíce.
5. **Úhrada se provádí měsíčně v Kč hotovostní platbou do pokladny organizace nebo bezhotovostně inkasem na účet organizace 6. dne následujícího měsíce, případně první následující pracovní den, výjimečně dny následující.**
6. V případě, že klient nezaplatí úhradu za poskytnuté služby delší dobu než jeden měsíc od termínu její splatnosti, bude poskytovatel po předchozím písemném upozornění klienta vymáhat dlužnou částku soudně včetně veškerých nákladů spojených s vymožením dlužné částky a případným uplatněním úroku z prodlení.

IV.

Ujednání o dodržování Domácího řádu Domova seniorů Dačice

1. Klient je povinen poskytovateli oznamovat změny v čase využívání nebo nevyužívání služeb v denním stacionáři, který je s klientem dohodnut v rámci individuálního plánování, a to minimálně 1 den předem do 09:00 hodin na email: socialni1@dsdacice, socialni2@dsdacice.
2. Odhlásování a přihlašování stravy je možné osobně nebo telefonicky na číslo 384 495 146 takto: na úterý až pátek do 09:00 hodin předchozího dne, na pondělí do 09:00 hodin v pátek. Přihlášení stravy po výše uvedených časech není možné. V případě odhlášení stravy po výše uvedených časech a v případě, že strava nebyla v době stanovené pro výdej vyzvednuta a nebylo dohodnuto jinak, propadá bez náhrady.
3. Klient prohlašuje, že byl poskytovatelem seznámen s Domácím řádem Domova seniorů Dačice, který obsahuje základní pravidla a informace, upravuje práva a povinnosti klienta a poskytovatele a který je nedílnou součástí této smlouvy (příloha č. 3 této smlouvy).
4. Konkrétní provedené úkony dohodnuté v rámci individuálního plánování budou k nahlédnutí v záznamu průběhu služby v kanceláři sociálních pracovníků.

V.

Ukončení poskytování sociální služby denní stacionář

1. Smluvní vztah založený touto smlouvou může zaniknout písemnou dohodou obou smluvních stran nebo písemnou výpovědí a dále úmrtím klienta nebo zánikem poskytovatele.
2. Klient může smlouvu vypovědět bez udání důvodu, vždy však písemně. Výpovědní lhůta pro výpověď klientem činí 1 měsíc a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, v němž byla tato výpověď poskytovateli doručena.
3. Poskytovatel může smlouvu vypovědět pouze z těchto důvodů:



- a) nezaplacení úhrady,
 - b) opakovaná slovní nebo fyzická agrese vůči ostatním klientům nebo zaměstnancům poskytovatele,
 - c) opakované odcizování věcí ostatním klientům nebo zaměstnancům poskytovatele,
 - d) pokud se klient bude zdržovat mimo zařízení poskytovatele po dobu nepřetržitě více jak 90 dní, smlouva automaticky zaniká, což neplatí, pokud je hospitalizován ve zdravotnickém zařízení lůžkové péče, pobývá v lázních apod.
4. Výpovědní lhůta pro výpověď danou poskytovatelem z důvodů uvedených v bodu 3. tohoto článku činí 1 měsíc a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, v němž byla tato výpověď klientovi doručena.

VI. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá účinnosti dne, tento den je zároveň dnem zahájení poskytování sociální služby dle této smlouvy. Tato smlouva se sjednává **na dobu**
2. Změny v této smlouvě lze provést jen písemnou dohodou smluvních stran, a to číslovanými dodatky.
3. V případě, že se cena za stravování nebo za úkony péče změní, obdrží klient nový Sazebník.
4. Tato smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.
5. Smluvní strany prohlašují, že smlouva vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli a že smlouvu neuzavřely v tísní za nápadně nevýhodných podmínek.
6. Smluvní strany prohlašují, že smlouvu přečetly, jejímu obsahu rozumí a souhlasí s ním, což stvrzují svými vlastnoručními podpisy.

V Dačicích dne

.....
Poskytovatel

.....
Klient

Příloha č. 1: Sazebník poskytovaných sociálních služeb

Příloha č. 2: Sazebník fakultativní služby

Příloha č. 3: Domácí řád Denního stacionáře